

9 Personeelsbeleid en professionalisering¹

9.1 Selectie en aanwerving

In deze paragraaf wordt tegemoet gekomen aan de kwaliteitsverwachting
BL8
van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (zie hoofdstuk 3 van deze handleiding)

Voorstellen voor mogelijke kwaliteitsvragen

- Hoe stel ik mijn sollicitatiecommissie samen ?
- Heb ik aandacht voor de kloof tussen de reguliere opleiding en de specifieke opdracht in de Steinerpedagogie?
- Is mijn vacature goed omschreven? Is ze voldoende duidelijk??
- Wat zijn de prioriteiten in mijn aanwerving ? Zijn mijn criteria voldoende helder?
- Heb ik de kwaliteiten van mijn college in mijn hoofd en zoek ik uitbreiding, aanvulling, balans.
- Geef ik de juiste informatie naar verwachtingen, aanvangsbegeleiding, verloningen....?

9.2 Coaching en beoordeling

In deze paragraaf wordt tegemoet gekomen aan de kwaliteitsverwachting
BL8
van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (zie hoofdstuk 3 van deze handleiding)

Voorstellen voor mogelijke kwaliteitsvragen

- Is er gelegenheid tot informele gesprekken tussen schoolleiding en teamleden?
- Hoe frequent zijn de formele functionerings- en evaluatiegesprekken?
- Is er aandacht voor coaching?
- Krijgen de teamleden feedback over de manier waarop ze hun opdracht vervullen?
- Is het evaluatiebeleid transparant, rechtvaardig en stimulerend?

¹ Een en ander is overgenomen uit het instrumentarium dat de inspectie hanteert in haar Doorlichting 2.0 zie <http://www.onderwijsinspectie.be/>

9.3 Professionalisering

In deze paragraaf wordt tegemoet gekomen aan de kwaliteitsverwachtingen
K3, BL8 en BL9
van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (zie hoofdstuk 3 van deze handleiding)

Voorstellen voor mogelijke kwaliteitsvragen

- In welke mate staat de ontwikkeling en het leren van het schoolteam centraal?
- **Kunnen leraren zich bij elkaar of via nascholing inspireren om adequate didactische werkvormen te gebruiken?**
- Worden de professionaliseringsnoden van de teamleden gekoppeld aan de prioritaire doelen van de school?
 - Heb ik in het jaarlijks op te stellen nascholingsplan rekeningen gehouden met
 - ~ noden van beginnende teamleden,
 - ~ individuele noden,
 - ~ noden van het team,
 - ~ lange termijn doelen uit het kwaliteitsbeleid van de school?
 - Zijn er criteria uitgewerkt om nascholingen toe te wijzen?
 - Zorg ik dat pedagogische afspraken binnen het schoolwerkplan continuïteit kennen door nieuwe /beginnende leerkrachten op nascholing te sturen indien ze iets nog niet beheersen?
- Worden er initiatieven ontplooid die leiden dat de expertise gedeeld wordt over meerdere teamleden?
- Zien de leraren de kansen om met collega's vakoverschrijdend te werken?
- In welke mate krijgen leraren voldoende kans tot feedback op de kwaliteit van hun lesgeven (door intervisie, tandemwerking, externe mentoring ...²)?
- Hoe blijft het lerarenteam zijn pedagogische bekwaamheid verder ontwikkelen?
 - Is er kennis van gevarieerde werkvormen (hoekenwerk, coöperatieve werkvormen³ en andere)?
 - Werd de portfolio-werkwijze overwogen toegepast?
 - Is er uitwisseling over vormen van binnen-klas differentiatie?

² Het Duitse kwaliteitsprogramma 'Waldorfmatters' kan als inspiratie dienen, zie <http://www.waldorfschule.de/waldorfpaedagogik/qualitaet/verfahren-zur-qualitaetsentwicklung/#main-content>

³ Dit is een verzamelnaam voor minstens 17 verschillende werkvormen: zie bijvoorbeeld <https://wij-leren.nl/cooperatieve-werkvormen-artikel.php>

9.4 Aanvangsbegeleiding

In deze paragraaf wordt tegemoet gekomen aan de kwaliteitsverwachtingen
K3, BL8 en BL9
van het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit (zie hoofdstuk 3 van deze handleiding)

Voorstellen voor mogelijke kwaliteitsvragen

- Is er een beleid rond aanvangsbegeleiding?
 - Hoe organiseer ik aanvangsbegeleiding en nascholing bij jonge leerkrachten?
 - Is er voldoende aandacht voor het bewaken van de eigenheid van de steinerpedagogie?
 - Wordt er rekening gehouden met de beginsituatie van de beginnende leerkrachten? Ben ik bewust van een mogelijk kloof tussen reguliere opleiding en opdrachtverwachting?
 - Zorg ik voor een mentor?
 - Wordt er rekening gehouden met de haalbaarheid voor de jonge leerkrachten en de mentoren, de begeleidende leerkrachten?
 - Hoe wordt de verantwoordelijke van de aanvangsbegeleiding geselecteerd?
 - Geef ik de functiebeschrijving in het begin mee? Overloop ik die grondig naar taak- en functiedifferentiatie?
 - Is er een lijst van documenten die nodig zijn om te starten: leerplan – leerlijn – ...? Gebruik ik mijn online middelen voldoende?
 - Is er een lijst van documenten die beschikbaar zijn voor de startende leerkrachten?

- Is iedereen daarvan op de hoogte?
- Hoe is het beleid tot stand gekomen? Hoe zijn we op dat punt aangekomen? Is dat beleid gedragen? Hoe weet je dat?
- Is dat beleid geconcretiseerd in een stappenplan?
- Wordt het stappenplan uitgevoerd en wie doet dat? Wie controleert dat dat gebeurt?
- Hoe controleer je de efficiëntie van het beleid?